

# COMUNE DI VOLTAGGIO

Provincia di Alessandria

**COPIA**

**Deliberazione n.19**

**del 09.04.2010 ore 14.30**

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO:** Convenzione tra i comuni di Serravalle Scrivia e Voltaggio per l'esercizio in forma associata dell'ufficio tecnico

Nella solita sala delle riunioni sono stati convocati i componenti della Giunta Comunale.  
Fatto l'appello risultano:

REPETTO Ing.Lorenzo Giovanni	A
PAVETO Giambattista Carlo	P
PRATI Lucio	P
BISIO Maurizio Luigi	P
ACCOMANDO Carole	A

Totale presenti **3**

Totale assenti **2**

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Clotilde De Rege il quale provvede alla redazione del presente verbale. Il presidente Giambattista Carlo Paveto, in qualità di ViceSindaco pro tempore, dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

# Comune di VOLTAGGIO

Provincia di Alessandria

Piazza G. Garibaldi 2- p.iva 00372410068-tel010/9601214-fax010/9600721-cap.15060

e-mail.: [ragioneria@comune.voltaggio.al.it](mailto:ragioneria@comune.voltaggio.al.it) -

## **SEGRETERIA**

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

Proposta n. 19 del 09.04.2010

OGGETTO: Convenzione tra i comuni di Serravalle Scrivia e Voltaggio per l'esercizio in forma associata dell'ufficio tecnico

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA : FAVOREVOLE

Clotilde De Rege

F.to Clotilde De Rege

---

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE  
FAVOREVOLE

Lì 09.04.2010

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Traverso Caterina Rosa

F.to Traverso Caterina Rosa

Del G.C. n. 19 del 09.04.2010 - Convenzione tra i comuni di Serravalle Scrivia e Voltaggio per l'esercizio in forma associata dell'ufficio tecnico

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Comune di Voltaggio è privo di personale tecnico cui affidare la responsabilità del servizio nonché le funzioni di RUP dei lavori pubblici, dell'edilizia e urbanistica;

RITENUTO che, attraverso l'istituto della convenzione, sia possibile condividere l'opera di personale tecnico inquadrato nella pianta organica del Comune di Serravalle Scrivia e di ottimizzare la disponibilità di professionalità qualificate e dotate di significativa esperienza;

DATO ATTO che l'attività resa dal personale si svolge prevalentemente fuori orario di servizio e nei limiti dell'orario di lavoro di cui alla disciplina prevista dal D.Lgs. 8.4.2003 n. 66;

VISTA l'allegata bozza di convenzione per lo svolgimento del servizio associato stipulata ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. n.267/2000;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il Regolamento per il funzionamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di GC n. 19/16.2.98 e smi;

ACQUISITI i pareri favorevoli sulla regolarità tecnica e contabile dell'atto;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nei modi di legge,

## DELIBERA

- 1) di approvare la convenzione fra i Comuni di Serravalle Scrivia e Voltaggio per la gestione dell'ufficio tecnico ai sensi dell'art.30 del TUEL 267/2000 nel testo costituito da n. 8 articoli ed allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale ( all.A );
- 2) di dare atto che le spese concernenti il servizio sono ripartite tra i Comuni convenzionati secondo le seguenti modalità in proporzione all'orario di servizio svolto:
  - 92% Comune di Serravalle Scrivia
  - 8% Comune di Voltaggio
- 3) di dare atto inoltre che il Comune di Voltaggio riconoscerà gli oneri e il rimborso relativo alle prestazioni resi fuori orario direttamente ai tecnici convenzionati dando comunicazione dei compensi liquidati, al Comune di Serravalle Scrivia ai sensi del D.Lgs. n.66/2003;
- 4) la durata della presente convenzione è fissata dal 15 aprile e fino al 31 dicembre 2010 e potrà essere rinnovata previa verifica della sua funzionalità.
- 5) Il presente provvedimento, mediante avvenuta separata votazione, viene dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

**CONVENZIONE TRA I COMUNI DI  
SERRAVALLE SCRIVIA E VOLTAGGIO  
PER L'ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELL'UFFICIO TECNICO**

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, tra il Comune di Serravalle Scrivia C.F. 00211750062 (classe IV) legalmente rappresentato dal Sindaco, Sig. Antonio Molinari ed il Comune di Voltaggio C.F. 00372410068 (classe III) legalmente rappresentato dal Sindaco Sig. Lorenzo Giovanni Repetto, si conviene e si stipula quanto segue;

**PREMESSO:**

- che la competenza in materia, trattandosi di atti organizzativi del personale, è riconducibile come il regolamento per il funzionamento degli uffici e dei servizi, alla Giunta Comunale;
- che l'attribuzione delle risorse (strumentali e umane ) è indicata nei programmi illustrati nella Relazione previsionale e programmatica unitamente al bilancio di previsione;
- che l'Amministrazione Comunale di \_\_\_\_\_ con delibera di G.C. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutiva ai sensi di legge, e l'Amministrazione comunale di \_\_\_\_\_ con delibera di GC. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutiva ai sensi di legge, hanno deciso lo svolgimento delle funzioni relative al servizio tecnico in forma associata ai sensi dell' art. 30 del D. Lgs. vo n. 267/2000 ;

**ART. 1 – OGGETTO E FINE**

I suddetti Comuni , stipulano la presente convenzione allo scopo di avvalersi dell'opera di personale dipendente inquadrato con rapporto di lavoro a tempo pieno nella pianta organica del Comune di Serravalle Scrivia , per svolgere in modo coordinato e in forma associata le funzioni del servizio tecnico nello spirito di collaborazione e di condivisione tra enti e al fine di creare sinergie e ottimizzazione dei servizi.

Il personale tecnico utilizzato in convenzione è rappresentato da:

- n.1 Ingegnere ( Federico Fontana ) - Istruttore tecnico - cat. D1 con funzioni di Responsabile di servizio e RUP dei LL.PP. ai sensi del DPR n.554 del 21.12.1994
- n.1 istruttore ( Stefano Vitiello ) - Geometra - cat.C. con funzioni di RUP in materia di edilizia privata.

**ART. 2 - ORARIO DI LAVORO - MODALITA' DI ESPLETAMENTO**

I tecnici in convenzione svolgeranno la propria attività presso il Comune di Serravalle Scrivia per n. 34 ore settimanali e presso Comune di Voltaggio per n.2 ore settimanali/cad. Gli stessi sono autorizzati a prestare un numero di ore aggiuntive oltre le 36 nei limiti di cui alla disciplina prevista dal D.Lgs. 8.4.2003 n.66.

Il calendario delle presenze sarà gestito in modo tale da essere noto e conosciuto in anticipo e governato con criteri di flessibilità e collaborazione.

**ART. 3- COMUNE CAPO CONVENZIONE**

Il Comune di Serravalle Scrivia in qualità di Comune capo convenzione, è titolare del rapporto di lavoro dei tecnici convenzionati e quindi gestisce ogni attività relativa agli aspetti giuridici ed economici dei dipendenti stessi.

Le ferie e i permessi spettanti ai sensi di legge e regolamenti, saranno dallo stesso comunicati tempestivamente al Comune contro interessato, così come ogni altra informazione utile.

#### **ART.4 – MODALITÀ DI CONSULTAZIONE**

Per ogni questione inerente lo svolgimento del servizio e problematiche annesse, i Sindaci o loro incaricati potranno affrontarle in appositi incontri e almeno una volta l'anno per la verifica della funzionalità della convenzione.

#### **ART. 5 – DURATA DELLA CONVENZIONE – SCIOGLIMENTO ANTICIPATO**

La presente convenzione decorre dal 15.4.2010 fino al 31.12.2010 e potrà essere di anno in anno rinnovata dopo opportune verifiche sulla validità dell'accordo e sui risultati raggiunti.

#### **ART. 6 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico spettante ai tecnici convenzionati è disciplinato dalla contrattazione collettiva di riferimento.

Il Comune di Serravalle Scrivia, nella cui pianta organica sono compresi i suddetti tecnici, assume il compito di liquidare gli oneri stipendiali loro spettanti nonché il versamento degli oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi.

A tecnici inoltre, sarà dovuto un compenso aggiuntivo forfettario per l'attività resa oltre le 36 ore settimanali direttamente riconosciute dai Comuni di interessati. Nel caso di missioni svolte nell'interesse di un solo comune il rimborso sarà corrisposto dall'Ente interessato.

#### **ART. 7 - ONERI FINANZIARI - OBBLIGHI – GARANZIE**

Entrambi gli Enti si impegnano ad iscrivere a bilancio le somme necessarie alla copertura delle spese previste che verranno comunicate dal Comune di Serravalle Scrivia trenta giorni prima dell'approvazione del bilancio di previsione.

Considerate le modalità di utilizzo dei tecnici convenzionati, il riparto degli oneri retributivi avviene con le seguenti modalità:

- tutte le spese concernenti i tecnici incaricati, ad eccezione di quelle di esclusivo interesse di ogni singolo Comune sono ripartite nella misura del 92% a carico del Comune di Serravalle Scrivia e del 8% a carico del Comune di Voltaggio
- ogni semestre, il Comune di Serravalle Scrivia comunicherà al Comune di Voltaggio il rendiconto e la ripartizione delle spese sostenute nel semestre precedente. Quest'ultimo provvederà al rimborso della quota a suo carico entro i trenta giorni successivi. Sui ritardati pagamenti sono dovuti gli interessi legali
- il Comune di Voltaggio liquiderà direttamente ai tecnici convenzionati ogni altro onere o compenso aggiuntivo forfettario riconosciuto per le prestazioni rese oltre quelle in convenzione.

#### **ART. 8– MODIFICHE ALLA CONVEZIONE – RINVIO A NORME**

Qualsiasi modifica alla presente Convenzione dovrà essere approvata dai Consigli Comunali dei Comuni convenzionati.

Per quanto non previsto nella presente convenzione si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia e alla normativa contrattuale.

Letto, confermato e sottoscritto

Comune di \_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_

Il verbale in **originale** viene come di seguito sottoscritto:

Il Presidente  
F.to Giambattista Carlo Paveto

Il Segretario Comunale  
F.to Clotilde De Rege

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
(Art.124 comma 1° del D.Lgs. n.267/18.8.2000)

Su conforme dichiarazione del Messo Comunale si certifica che la presente deliberazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio del Comune il 06.05.2010 per rimanervi pubblicata, ai sensi di legge, per 15 giorni consecutivi:

dal 06.05.2010 al 20.05.2010

Li 06.05.2010

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Carrea Roberto)

(Clotilde De Rege)

F.to Carrea Roberto

F.to Clotilde De Rege

**CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'**

(Art.134 comma 4° del D.Lgs. n.267/18.8.2000)

La presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del D.Lgs. 18/8/2000 n.267.

Li 09.04.2010

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Clotilde De Rege)

**ESECUTIVITA'**

(Art.134 comma 1° e 3° del D.Lgs. n.267/18.8.2000)

Questa deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 134 comma 3 del D.Lgs.18/08/2000 n° 267 in data

essendo stata pubblicata a far data dal

Li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Clotilde De Rege)

Copia conforme all'originale.

Li, 06.05.2010

IL FUNZIONARIO INCARICATO