



Comune di Voltaggio

Provincia di Alessandria

COPIA
Deliberazione n.26
del 30.04.2011 ore 09.00

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO:RINNOVO CONVENZIONE SEGRETERIA CON I COMUNI
SERRAVALLE SCRIVIA E FRACONALTO**

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente legge è stato convocato per oggi il Consiglio Comunale in seduta pubblica, sessione straordinaria di 1^a convocazione.

Fatto l'appello risultano:

| | |
|-----------------------------------|---|
| 1REPETTO Ing. Lorenzo Giovanni | P |
| 2PAVETO Giambattista Carlo | P |
| 3PRATI Lucio | P |
| 4BISIO Maurizio Luigi | P |
| 5ACCOMANDO Carole | P |
| 6CAVO Fabio | P |
| 7SANTAMARIA Ivana | P |
| 8TRAVERSO Maddalena | P |
| 9GUALCO Antonella | P |
| 10REPETTO Gio Batta luigi | P |
| 11BISIO Michele | A |
| 12DELLEPIANE Grazia | P |
| 13MOSSETTI Gianfranco | P |
| | |
| | |
| | |
| | |

Totale presenti 12

Totale assenti 1

Assiste il Segretario Comunale il quale provvede alla redazione del presente verbale.
Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente **REPETTO Ing.Lorenzo Giovanni** dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



Comune di Voltaggio

Provincia di Alessandria

OGGETTO: RINNOVO CONVENZIONE SEGRETERIA CON I COMUNI
SERRAVALLE SCRIVIA E FRACONALTO

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.lgs 267 DEL
18.08.2000:

FAVOREVOLE

lì 30.04.2011

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Clotilde De Rege

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.lgs 267 DEL
18.08.2000:

Lì 30.04.2011

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

F.to Traverso Caterina Rosa

OGGETTO: Rinnovo convenzione di Segreteria tra i Comuni di Serravalle Scrivia, Voltaggio e Fraconalto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO il DPR 4 dicembre 1997 n.465 che all'art. 10 testualmente recita :

1. I Comuni le cui sedi sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale dell'Agenzia, con deliberazione dei rispettivi Consigli comunali, possono, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, stipulare tra loro convenzioni per l'ufficio segreteria.
2. Le convenzioni stabiliscono le modalità di espletamento del servizio, individuano il Sindaco competente alla nomina e alla revoca del segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte di uno o più Comuni ed i reciproci obblighi e garanzie. Copia degli atti relativi è trasmessa alla competente sezione regionale dell'Agenzia.

VISTA la legge 15 maggio 1997, n.127 che all'art.17 commi da 67 a 85 detta norme in materia di Segretari comunali e provinciali;

VISTO in particolare l'art.30 del TUEL approvato con D.Lgs. n.267/2000;

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n. 5 del 22.3.2010 con la quale è stata approvata la convenzione di segreteria con i Comuni di Voltaggio e Fraconalto;

DATO ATTO che tale convenzione è scaduta il 30.04.2011;

RITENUTO che la convenzione per detto servizio ha rappresentato un vantaggio per le amministrazioni perché, oltre a ridurre i costi di personale, consente di utilizzare professionalità qualificate e dotate di significativa esperienza;

VISTA l'allegata bozza di convenzione per lo svolgimento del servizio associato di Segreteria comunale ;

DATO ATTO, come meglio rappresentato in Convenzione, che il Sindaco del Comune di Serravalle Scrivia rappresenta il soggetto competente alla nomina e alla revoca del segretario

VISTO il DPR 4 dicembre 1997 n.465;

VISTO il TUEL 18.8.2000 n.267;

ACQUISITI i pareri favorevoli sulla regolarità tecnica e contabile dell'atto;

Con votazione resa in forma palese peralzata di mano:

Presenti n. 12

Voti favorevoli n. 12

DELIBERA

- 1) di rinnovare la convenzione fra i Comuni di Serravalle Scrivia, Voltaggio e Fraconalto per la gestione del servizio associato di Segreteria comunale, ai sensi dell'art.30 del TUEL 267/2000 nel testo costituito da n.10 articoli ed allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, con decorrenza 1° maggio 2011;
- 2) di dare atto che le spese concernenti il servizio di segreteria sono ripartite tra i Comuni convenzionati secondo le seguenti modalità in proporzione all'orario di servizio svolto;
- 3) di disporre che copia della presente deliberazione venga inviata, per i provvedimenti di competenza, alla sezione regionale dell'Agenzia per la gestione dell'Albo dei segretari comunali e provinciali.

Il verbale in **copia** viene come di seguito sottoscritto:

Il Presidente
F.to (Giovanni Lorenzo Repetto)

Il Segretario Comunale
F.to (Clotilde de Rege)

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Su conforme dichiarazione del Messo Comunale si certifica che la presente deliberazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio del Comune il _____ per rimanervi pubblicata, ai sensi di legge, per 15 giorni consecutivi:

dal _____ al _____

Lì

IL MESSO COMUNALE
F.to (Carrea Roberto)

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Clotilde de Rege)

CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

(Art.134 comma 4° del D.Lgs. n.267/18.8.2000)

La presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del D.Lgs. 18/8/2000 n.267.

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Clotilde de Rege)

ESECUTIVITA'

(Art.134 comma 1° e 3° del D.Lgs. n.267/18.8.2000)

Questa deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 134 comma 3 del D.Lgs.18/08/2000 n° 267 in data _____ essendo stata pubblicata a far data dal _____

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Clotilde de Rege)

Copia conforme all'originale

Li

IL FUNZIONARIO INCARICATO
(Traverso Caterina Rosa)